

貸室解約通知書

年 月 日

私は、現在賃借中の下記物件について下記解約日をもって賃貸借契約を解約し本物件を明渡したく御通知致します。尚、明渡しに際しては公共料金等を精算し家財一切を搬出し、鍵(複製を含む)を全て返却いたします。

万一不履行の場合は、別紙契約書に基づきいかなる処置を取られても異議申し立て異議申し立て致しません。

物件名	号室
解約理由	
解約日	※解約日が未記入の場合は解約通知を受けたことになりませんので必ずご記入下さい。 年 月 日迄の賃料をお支払い致します。
明渡日	※明渡当日は当社担当が立会い鍵の返却を受けます。 ※明渡書に署名・捺印を頂きますので認印をご用意下さい。 ※水曜日を除く、11時～18時の間でお願ひします。 年 月 日 : に明渡し致します。
契約者住所	
契約者氏名	TEL
入居者氏名 (契約者と同じ場合は記載不要)	TEL

【敷金返還金振込先】

銀行・信金	支店
普通・当座	口座番号
名義人	(カナ)

【転居先】

住所	
TEL	



Lead・Trust
(株)リード・トラスト
〒170-0013 東京都豊島区東池袋1-7-10
TEL 03-5911-1177